



**DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
PERSONALE**

Pratica: 2026 / DT\_895

**Determina n. 877**  
del **20/07/2026**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI FUNZIONARI EDUCATORI NIDO D'INFANZIA PRESSO IL COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA - APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE ESAMINATRICE**

L'anno duemilaventisei il giorno venti del mese di Luglio , nel proprio ufficio

### **IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATO** il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026-2028 e del Piano Occupazionale 2026, approvato con delibera G.C. n. 33 del 26/02/2026 nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale Umano del corrispondente Piano Integrato Attività Organizzazione (PIAO), che prevedeva, tra l'altro, al fine di fronteggiare le esigenze temporanee e straordinarie connesse all'avvio dell'a.e. 2026-2027, la necessità di disporre di una propria graduatoria per il profilo di "Funzionario Educatore Nido d'Infanzia", ascritto all'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni;

**VISTO** l'Avviso di Selezione Pubblica, per esami, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di Funzionari Educatori Nido d'Infanzia presso il Comune di Bellaria Igea Marina approvato con propria determinazione Dirigenziale n. 631 del 1° Giugno 2026, pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "InPA" di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001, sul sito istituzionale dell'Ente, alla Sezione Concorsi e in Albo Pretorio online, nonché diffuso per conoscenza ai Comuni della Provincia e limitrofi, ai principali Comuni della Regione, alle OO.SS. ed RSU e alle principali associazioni di categoria;

**RICHIAMATE** le seguenti determinazioni dirigenziali, pubblicate sul Portale Unico del Reclutamento "InPA", all'Albo Pretorio informatico e sul sito internet dell'Ente, alla pagina dedicata alla procedura in oggetto:

- Determinazione dirigenziale n. 700 del 10 Giugno 2026 di nomina della Commissione Esaminatrice di cui all'art. 9 del Bando;
- Determinazione dirigenziale n. 817 del 6 Luglio 2026, con la quale si disponeva l'ammissione dei candidati aventi presentato istanza di partecipazione alla procedura in oggetto entro i termini assegnati ed in possesso dei requisiti necessari per l'ammissione come previsto dall'art. 4 dell'Avviso di Selezione;

**DATO ATTO:**

- che il calendario di svolgimento della prova scritta nonché dei colloqui, previsto all'art. 10 dell'Avviso, unitamente all'indicazione di tutti i criteri di valutazione era stato confermato a tutti gli interessati con nota prot. n. 28199/2026 del 25/06/2026;

- che gli esiti della prova scritta unitamente al calendario di espletamento dei colloqui dei candidati ammessi sono stati comunicati dal Presidente di Commissione a tutti i candidati invitati a fermarsi immediatamente dopo la conclusione della prova scritta nonché resi noti con comunicazione prot. n. 32687/2026 in data 10/07/2026;

- che tutte le sopra richiamate comunicazioni sono state pubblicate sul Portale Unico del Reclutamento "InPA", sul sito istituzionale dell'Ente alla Sezione Concorsi, in Albo Pretorio online nonché affissi sulla porta della sala consiliare con valore di notifica a tutti gli effetti;

**DATO ATTO** che la Commissione ha provveduto a trasmettere a questo Servizio tutti gli atti del concorso, i verbali, la graduatoria provvisoria di merito e la graduatoria definitiva, depositati agli atti per quanto non materialmente allegati;

**ESAMINATI** gli atti prodotti dalla Commissione, con particolare riferimento ai n. 6 verbali che sono parte integrante del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che gli allegati parte integrante del presente provvedimento ai sensi del Regolamento UE GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018 sono depositati agli atti dell'Ufficio Personale;

**TENUTO CONTO** di quanto previsto dall'art. 12 dell'Avviso di Selezione, a mente del quale *"Al termine delle prove la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria provvisoria di merito dei candidati risultati idonei, espressa in sessantesimi, in cui i candidati saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio ottenuto, sommando la valutazione conseguita nella prova scritta al punteggio della prova orale"*;

**VERIFICATO** che le operazioni concorsuali sono state svolte dalla Commissione nel rispetto delle disposizioni contenute nell'Avviso di Selezione e più in generale nel rispetto delle norme regolamentari previste dal vigente "Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione" approvato con Delibera G.C. n. 65 del 15/04/2021, modificato e integrato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 30/12/2024;

**RITENUTO** di approvare gli atti del concorso in oggetto, unitamente alla graduatoria formulata dalla Commissione esaminatrice, allegata al presente atto a formarne parte integrante, con modalità tali da tutelare sia il principio di trasparenza amministrativa che di privacy;

**DATO ATTO** che l'esito del procedimento concorsuale sarà comunicato ai concorrenti mediante pubblicazione dell'adozione del presente atto sul Portale Unico del Reclutamento "InPA" ed in Albo pretorio online, nonché sul sito internet dell'Ente, alla pagina dedicata alla procedura in oggetto;

**CHE** tali pubblicazioni sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati e che i termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio del presente atto;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.;

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e s.m.i.;

- il "Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione" presso il Comune di Bellaria Igea Marina, adottato con Delibera G.C. n. 65 del 15/04/2021, modificato e integrato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 30/12/2024, quale aggiornamento stralcio, per ciò che concerne l'accesso all'impiego presso l'Ente, del più ampio Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 179 del 23/09/2014;

**Visto** il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il D.L.gs. 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

**Visto**, in particolare, l'art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

## **DETERMINA**

Per tutte le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono richiamate integralmente:

1. **di approvare** i lavori della Commissione Esaminatrice dell'Avviso di Selezione Pubblica, per esami, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di Funzionari Educatori Nido d'Infanzia presso il Comune di Bellaria Igea Marina approvato con propria determinazione Dirigenziale n. 631 del 1° Giugno 2026, come risulta dai verbali allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, benché sottratti alla pubblicazione per ragioni di riservatezza (GDPR 2016/679 e D.Lgs. 101/2018), depositati agli atti dell'Ufficio Personale;
2. **di approvare** la allegata graduatoria definitiva, di durata triennale da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato e pieno di “Funzionari Educatori Nido d'infanzia - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione”, in ragione delle effettive esigenze temporanee e straordinarie connesse all'avvio dell'a.e. 2026-2027;
3. **di pubblicare** il presente provvedimento sul Portale Unico del Reclutamento “InPA” e sul sito internet dell'Ente, alla pagina dedicata alla procedura concorsuale in oggetto, stabilendo che, al fine di garantire la riservatezza dei dati personali, il presente provvedimento non sia pubblicato integralmente, bensì venga conservato agli atti nella sua forma integrale;
4. **di dare atto** che, come stabilito all'art. 12 dell'Avviso, i termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente del presente atto dirigenziale;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria dell'Ente;
6. **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente, dott. Ivan Cecchini, Direttore Amministrativo;
7. **di dare atto** che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, in forma non integrale qualora contenga dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione (art. 4 D.Lgs n. 33/2013 – limiti alla trasparenza).

**Il Dirigente**

Ivan Cecchini

*Firma Digitale*