



DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
PERSONALE

Pratica: 2025 / DT\_1545

Determina n. 1395  
del 16/12/2025

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA DEGLI ISTRUTTORI - PRESSO LA DIREZIONE AMMINISTRATIVA - APPROVAZIONE ATTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'anno duemilaventicinque il giorno sedici del mese di Dicembre , nel proprio ufficio

### IL DIRIGENTE

**Richiamati** il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025-2027 e il Piano Occupazionale 2025, approvati con delibera G.C. n. 15 del 06/02/2025, aggiornati mediante delibera G.C. n. 119 del 28/07/2025, nell'ambito del corrispondente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) nel quale si prevedeva, tra l'altro, la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile, Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, vacante nella Direzione Amministrativa, presso U.O. Servizi Civici e d'Accoglienza al cittadino - Servizio Stato Civile, mediante procedura di progressione verticale ordinaria tra le aree, riservata al personale interno, in possesso dei requisiti previsti per l'accesso dall'esterno;

**Richiamata** la propria determina dirigenziale n. 1281 del 27/11/2025, con la quale veniva approvato l'"Avviso di selezione per la progressione tra le aree riservata al personale del Comune di Bellaria Igea Marina per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile - area degli Istruttori - presso la Direzione Amministrativa" e, contestualmente, veniva nominata la Commissione esaminatrice;

**Dato atto** che l'Avviso è stato pubblicato per 15 gg. sul sito istituzionale dell'Ente – alla Sezione "Concorsi" e Amministrazione Trasparente e diffuso per conoscenza a mezzo mail a tutti i dipendenti dell'Ente, al fine di favorire la partecipazione di chiunque fosse interessato alla selezione;

**Richiamata** la Determinazione dirigenziale n. 1375 del 12/12/2025 con la quale si disponeva l'ammissione dell'unica candidata avente presentato istanza di partecipazione alla procedura in

oggetto entro i termini assegnati, avente dichiarato il possesso dei requisiti necessari per l'ammissione, come previsto dall'Avviso di selezione;

**Dato atto:**

- che il calendario del colloquio è stato preventivamente inserito nell'Avviso in argomento (Sezione "Colloquio"), pubblicato sul sito istituzionale, alla pagina dedicata alla procedura, e in Albo Pretorio online, e confermato altresì nella determina di ammissione della candidata, con valore di notifica a tutti gli effetti;
- che l'esito del colloquio è stato pubblicato e reso noto mediante affissione sulla porta della sala in cui si è svolta la prova e attraverso pubblicazione sul sito istituzionale della comunicazione in atti al prot. n. 57232/2025 in data 15/12/2025;

**Preso atto** che la Commissione ha provveduto a trasmettere a questo Servizio tutti gli atti della Selezione, ossia i 2 verbali e la graduatoria relativa alla procedura valutativa tramite Progressioni tra le Aree svolta;

**Esaminati** gli atti prodotti dalla Commissione parte integrante del presente provvedimento, per quanto non materialmente allegati, depositati agli atti ai sensi del Regolamento UE GDPR 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018;

**Tenuto conto** di quanto previsto dall'Avviso di Selezione, a mente del quale *"L'esito della procedura darà luogo all'approvazione di una graduatoria di merito finale, formata secondo l'ordine decrescente rispetto al punteggio complessivamente ottenuto da ciascun candidato risultato idoneo nel colloquio sommato ai punti relativi alla valutazione dei titoli, in base ai criteri di valutazione previsti nel vigente Avviso e nel Regolamento sulla disciplina delle cd. progressioni verticali ordinarie....[omissis]"*;

**Verificato**

- che le operazioni sono state svolte dalla Commissione nel rispetto delle disposizioni contenute nel l'Avviso di Selezione e più in generale nel rispetto delle norme regolamentari previste dal vigente "Regolamento stralcio per la disciplina delle progressioni tra le aree - integrazione Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi", adottato mediante Delibera G.C. n. 159 del 3/10/2023;
- che la partecipante è stata informata in sede di colloquio del punteggio assegnato dalla Commissione ai diversi elementi di valutazione previsti dall'Avviso di Selezione;
- che l'esito della prova è stato tempestivamente pubblicato in Albo Pretorio online, sul sito istituzionale, alla pagina dedicata alla procedura, nonché, affissi sulla porta della sala consiliare presso la quale si è svolto il colloquio, immediatamente dopo lo svolgimento dello stesso;

**Ritenuto** di approvare gli atti della selezione per la progressione tra le Aree per la copertura di 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile - Area degli Istruttori, da assegnare al Servizio Stato Civile presso la Direzione Amministrativa; unitamente alla graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, con modalità tali da tutelare sia il principio di trasparenza amministrativa che di privacy, da cui risulta prima ed unica classificata della Selezione in argomento la sig.ra Zavatta Patrizia conseguendo il punteggio complessivo di 71/100;

**Dato atto** che l'esito della procedura valutativa sarà comunicato mediante pubblicazione per 15 giorni consecutivi del presente atto in Albo pretorio online, nonché sul sito internet istituzionale, alle pagine dedicate alla procedura in oggetto, sostituendo ogni altra diretta comunicazione all'interessata;

**Che** i termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione del presente atto ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;

**Visti**

- il D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.;
- il "Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione" presso il Comune di Bellaria Igea Marina, adottato con Delibera G.C. n. 65 del 15/04/2021, quale aggiornamento stralcio, per ciò che concerne l'accesso all'impiego presso l'Ente, del più ampio Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 179 del 23/09/2014;
- "Regolamento stralcio per la disciplina delle progressioni tra le aree - integrazione Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi", adottato mediante Delibera G.C. n. 159, del 3/10/2023, che nello specifico dettaglia criteri e modalità di espletamento di tali procedure;

**Visto** il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il D.L.gs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto**, in particolare, l'art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

**DETERMINA**

**Per tutte le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono richiamate integralmente;**

1. **di approvare** i lavori della Commissione Esaminatrice incaricata della selezione per la progressione tra le aree riservata al personale del Comune di Bellaria Igea Marina per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile - area degli Istruttori - presso la Direzione Amministrativa, in relazione all'esito che emerge dai verbali allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, benché sottratti alla pubblicazione per ragioni di riservatezza (GDPR 2016/679 e D.Lgs. 101/2018), depositati agli atti dell'Ufficio Personale;
2. **di prendere atto** che dalla graduatoria di merito formulata dalla Commissione (allegata e parte integrante del presente atto); risulta prima ed unica classificata della predetta Selezione la sig.ra Zavatta Patrizia conseguendo il punteggio complessivo di 71/100;
3. **di demandare** a successivo atto l'inquadramento della sig.ra Zavatta nell'Area degli Istruttori;
4. **di dare atto**
  - che la partecipante è stata informata in sede di colloquio del punteggio assegnato dalla Commissione ai diversi elementi di valutazione previsti dall'Avviso di Selezione;
  - che la valutazione della prova orale è stata comunicata all'interessata tempestivamente, al termine della giornata, affiggendo la Comunicazione dell'esito all'esterno della sala della Giunta Comunale in cui è stato espletato il colloquio;
  - che, in conformità al principio di "liceità, correttezza e trasparenza" del trattamento, nonché in ottemperanza alle indicazioni fornite dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini con il Provvedimento n. 83 del 23 marzo 2023 e dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la Delibera n. 525 del 15 novembre 2023, la graduatoria di merito viene pubblicata con indicazione del nominativo della candidata vincitrice;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria dell'Ente;
6. **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito internet dell'Ente, in Albo pretorio online e alle pagine dedicate alla procedura in oggetto;

7. **di dare atto** che, a mente di quanto stabilito dall'Avviso, la pubblicazione del presente provvedimento sostituisce ogni altra diretta comunicazione all'interessata e che i termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente del presente atto;
8. **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente, Dott. Ivan Cecchini, Direttore Amministrativo;
9. **Di dare atto** che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, in forma non integrale qualora contenga dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione (art. 4 D.Lgs n. 33/2013 – limiti alla trasparenza).

**Il Dirigente**

Ivan Cecchini

*Firma Digitale*