



**DIREZIONE AMMINISTRATIVA
PERSONALE**

Pratica: 2025 / DT_1102

Determina n. 990
del **16/09/2025**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI, DI N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVO CONTABILI (AREA DEGLI ISTRUTTORI) DA ASSEGNARE ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'anno duemilaventicinque il giorno sedici del mese di Settembre , nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione n. 903 del 12/08/2025 è stato approvato l'“Avviso di Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione, mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, di n. 2 Istruttori amministrativo contabili (area degli Istruttori) da assegnare alla Direzione Amministrativa”;

Ritenuto opportuno procedere con la nomina della Commissione Esaminatrice della Selezione in oggetto, al fine di dare celere avvio all'espletamento della procedura iniziando dalla programmazione e pubblicazione del “Diario prove d'esame” nel rispetto di quanto riportato all'art. 7 del Bando di concorso in parola;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. a) del TUEL n. 267/2001 che attribuisce al Dirigente del Settore interessato alla selezione la Presidenza della Commissione di concorso;

Individuata, pertanto, in capo al sottoscritto dirigente Dott. Ivan Cecchini – Direttore Amministrativo del Comune di Bellaria Igea Marina – la funzione di Presidente della commissione della selezione in oggetto;

Visto l'art. 9 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” che disciplina la formazione delle commissioni esaminatrici per i concorsi pubblici;

Richiamato il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, che ha apportato alcune rilevanti modifiche al citato D.P.R. n. 487/94;

Visto l'art. 11 del vigente Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione, approvato con

delibera di Giunta Comunale n. 65 del 15/04/2021 - successivamente modificato ed integrato con delibera di Giunta Comunale n. 218 del 30/12/2024 - che ha provveduto a stralciare gli articoli dal n. 40 al n. 91 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che la funzione di membri esperti debba essere affidata a soggetti di comprovate conoscenze e competenze nel campo amministrativo e contabile della pubblica amministrazione ed in particolare con le peculiarità gestionali degli Enti Locali;

Ritenuto pertanto utile individuare i seguenti nominativi quali membri esperti della Commissione esaminatrice di concorso, unitamente al Segretario verbalizzante:

- Dott.ssa Ilaria Corvini, Funzionario amministrativo-contabile del Comune di Bellaria Igea Marina, titolare di incarico di Elevata Qualificazione U.O. Risorse Finanziarie, in qualità di membro esperto interno;

- Dott.ssa Monica Tassinari, Funzionario amministrativo-contabile del Comune di Bellaria Igea Marina, titolare di incarico di Elevata Qualificazione U.O. Affari Generali e Istituzionali, in qualità di membro esperto interno;

Considerato che la nomina dei membri esperti sopra individuati sia rispondente alla professionalità richiesta per la valutazione delle attitudini e delle conoscenze e competenze dei candidati nella specifica selezione in oggetto;

Individuata quale segretaria della Commissione la dott.ssa Alessia Stella, Istruttore Amministrativo – contabile, Area degli Istruttori ovvero, in caso di sua assenza o impedimento, la dott.ssa Daniela Guidi, Funzionario Amministrativo Contabile, entrambe in forza presso l'Ufficio Personale del Comune di Bellaria Igea Marina;

Dato atto che il sottoscritto Dirigente non versa in situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, nei confronti dei componenti individuati;

Dato atto che con successivo provvedimento del sottoscritto dirigente potranno essere eventualmente individuate figure esperte, interne e/o esterne, quali membri aggiunti ad integrazione della Commissione stessa per l'accertamento dei requisiti d'accesso della lingua inglese e dell'informatica ancorché di un consulente aggregato con specifiche competenze in psicologia del lavoro al fine di valutare attitudini relazionali e motivazione al ruolo dei candidati;

Dato atto che con analogha modalità potrà essere individuato il contingente di personale preposto all'identificazione e alla vigilanza delle prove, attingendo dal personale in forza presso l'Ente;

Ritenuto dunque, in relazione alle competenze possedute, di dover nominare la Commissione esaminatrice della selezione di cui trattasi, nelle persone sopra individuate;

Dato atto che l'elenco dei candidati ammessi a selezione sarà tempestivamente sottoposto all'attenzione dei componenti la Commissione, ai fini della verifica di eventuali situazioni di incompatibilità;

Tenuto conto che con Deliberazione G.C. n. 158 del 29/7/2021 si è provveduto a recepire il D.P.C.M 24 aprile 2020, in materia di compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici delle Selezioni e dei Concorsi pubblici, per l'accesso ad un pubblico impiego;

Visto l'art. 15 del già citato Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione recante "Compenso alla commissione giudicatrice e diritti di segreteria per la partecipazione ai concorsi";

Dato atto che nei confronti dei dipendenti del Comune di Bellaria Igea Marina componenti a vario titolo della Commissione non è prevista la corresponsione di emolumenti e/o gettoni, mentre potrà essere corrisposto il compenso per l'eventuale lavoro straordinario espletato per le attività della Commissione, al ricorrere dei presupposti contrattuali;

Dato atto che le funzioni del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 sono attribuite in capo allo scrivente dirigente, Direttore Amministrativo del Comune di Bellaria Igea Marina

Visto il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.L.gs. 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Visto, in particolare, l'art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

1. **Di richiamare** tutto quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di nominare** la Commissione esaminatrice della “*Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione, mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, di n. 2 Istruttori amministrativo contabili (area degli Istruttori) da assegnare alla Direzione Amministrativa*”, come segue:
PRESIDENTE:
Dott. Ivan Cecchini – Direttore Amministrativo del Comune di Bellaria Igea Marina; **MEMBRI ESPERTI:**
- Dott.ssa Ilaria Corvini, Funzionario amministrativo-contabile del Comune di Bellaria Igea Marina, titolare di incarico di Elevata Qualificazione U.O. Risorse Finanziarie, in qualità di membro esperto interno;
- Dott.ssa Monica Tassinari, Funzionario amministrativo-contabile del Comune di Bellaria Igea Marina, titolare di incarico di Elevata Qualificazione U.O. Affari Generali e Istituzionali, in qualità di membro esperto interno;
SEGRETARIO VERBALIZZANTE: dott.ssa Alessia Stella, Istruttore Amministrativo – contabile, Area degli Istruttori ovvero, in caso di sua assenza o impedimento, la dott.ssa Daniela Guidi, Funzionario Amministrativo Contabile, entrambe in forza presso l'Ufficio Personale del Comune di Bellaria Igea Marina;
3. **Di demandare** a successivi provvedimenti del sottoscritto dirigente, l'eventuale individuazione di n. 1 o più esperti che potranno integrare in qualità di membri aggiunti la Commissione per l'accertamento dei requisiti d'accesso della lingua inglese e dell'informatica; di n.1 consulente aggregato con specifiche competenze in psicologia del lavoro al fine di valutare attitudini relazionali e motivazione al ruolo dei candidati; nonché il contingente di personale preposto all'identificazione e alla vigilanza delle prove;
4. **Di sottoporre** tempestivamente a tutti i componenti la Commissione l'elenco dei candidati ammessi a Selezione, ai fini delle necessarie verifiche circa l'esistenza di situazioni di incompatibilità;
5. **Di dare atto** che i dipendenti del Comune di Bellaria Igea Marina partecipanti a vario titolo alla Commissione espletteranno l'incarico ratione officii, pertanto le attività svolte durante l'orario di lavoro saranno retribuite unicamente con il trattamento economico fondamentale e accessorio previsto dal CCNL e dal CCI, fatta salva possibilità, al ricorrere dei previsti presupposti contrattuali, della corresponsione di eventuale compenso per lavoro straordinario, per le attività svolte oltre l'orario di lavoro
6. **Di dare atto** che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, in forma non integrale qualora contenga dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione (art. 4 D.Lgs n. 33/2013 – limiti alla trasparenza).

Il Dirigente

Ivan Cecchini

Firma Digitale