



**DIREZIONE AMMINISTRATIVA
PERSONALE**

Pratica: 2025 / DT_602

Determina n. 529
del **15/05/2025**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO DA ASSEGNARE AL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO - APPROVAZIONE ATTI DELLA COMMISSIONE

L'anno duemilaventicinque il giorno quindici del mese di Maggio , nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 06/02/2025, relativa all'approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2025-2027, comprensivo di piano occupazionale 2025, approvato nell'ambito del corrispondente PIAO, che prevedeva, tra l'altro, la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, iscritto all'Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto in data 16/11/2022 (ex Categoria C del previgente ordinamento) mediante mobilità ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Richiamato l'Avviso pubblico di Mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico da assegnare al Settore Gestione del Territorio indetto e approvato con Determinazione Dirigenziale n. 333 del 03/04/2025;

Richiamate

- la Determinazione dirigenziale n. 395 del 14/04/2025, con cui si nominava la Commissione Esaminatrice come stabilito all'art. 6 dell'Avviso;
- la Determinazione dirigenziale n. 501 del 08/05/2025, con cui si disponeva l'ammissione dei candidati aventi presentato istanza di partecipazione alla procedura in parola in possesso dei requisiti richiesti; pubblicate sul portale di reclutamento INPA, sull'Albo Pretorio informatico dell'ente e sul sito internet istituzionale alla pagine dedicate alla procedura di mobilità in oggetto;

Dato atto che la data di espletamento dei colloqui risultava già indicata e prevista all'art. 7 dell'Avviso di mobilità, confermata nella citata determina n. 501/2025, per il giorno 13 Maggio 2025 a partire dalle ore 10,00, presso la Sala Consiliare del Comune di Bellaria Igea Marina, sita al piano primo della residenza Municipale;

Acquisiti, al termine della operazioni selettive, gli atti relativi ai lavori della Commissione suddetta;

Esaminati gli atti della Commissione della procedura di mobilità in oggetto, nominata con la citata Determinazione dirigenziale n. 395/2025, che constano di n. 2 verbali parti integranti del presente provvedimento, ancorchè non materialmente allegati;

Dato atto che gli allegati parte integrante del presente provvedimento ai sensi del Regolamento UE GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018 sono depositati agli atti dell'Ufficio Personale;

Visti i predetti verbali, da cui risulta che si è presentato al colloquio solo uno dei due candidati ammessi a selezione, nell'orario previsto;

Verificato che i colloqui condotti dalla Commissione sono avvenuti nel rispetto delle disposizioni contenute nell'Avviso pubblico di mobilità e più in generale nel rispetto delle norme regolamentari previste dal vigente *“Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione”* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 15 Aprile 2021, modificato e integrato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 30/12/2024;

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 8 dell'Avviso pubblico di mobilità, a mente del quale *“A conclusione della procedura sarà predisposto un elenco-graduatoria tenendo conto del punteggio ottenuto nella Selezione. Potranno esservi inseriti i candidati che nel colloquio avranno riportato una valutazione pari almeno a 14,70 punti su 21. I candidati risultati idonei saranno collocati in ordine decrescente di punteggio sulla base della somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum a quella del colloquio. A parità di punteggio complessivo, precede il candidato che ha conseguito il maggior punteggio nel colloquio; in caso di ulteriore parità, precede il candidato con minore età”*;

Ritenuto di approvare gli atti della procedura di mobilità in oggetto che constano di n. 2 verbali contenuti nell'allegato “A” parte integrante del presente provvedimento, i quali, ai sensi del Regolamento UE GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018, sono depositati agli atti dell'Ufficio Personale, unitamente all'elenco-graduatoria finale di cui all'art. 8 dell'Avviso di mobilità;

Dato Atto che, secondo quanto previsto dal sopra citato art. 8 dell'Avviso in parola, l'elenco-graduatoria ottenuto approvato con determinazione dirigenziale, previo controllo di regolarità formale delle operazioni svolte dalla Commissione, è immediatamente efficace ed è pubblicato, a valere quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati, sul già citato Portale unico del reclutamento inPA, all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Bellaria Igea Marina, alla sezione dedicata ai Concorsi e in Amministrazione Trasparente;

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, concernente il “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e s.m.i.;
- il “Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione” presso il Comune di Bellaria Igea Marina, adottato con Delibera G.C. n. 65 del 15/04/2021, modificato e integrato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 30/12/2024, quale aggiornamento stralcio, per ciò che concerne l'accesso all'impiego presso l'Ente, del più ampio Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 179 del 23/09/2014;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.L.gs. 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Visto, in particolare, l'art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

Per tutte le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono richiamate integralmente

1. **di approvare** gli atti della procedura di mobilità in oggetto e i lavori della Commissione Esaminatrice che constano di n. 2 verbali e l'elenco-graduatoria di cui all'art. 8 dell'Avviso di mobilità, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, benché sottratti alla pubblicazione per ragioni di riservatezza, depositati agli atti dell'Ufficio Personale;
2. **di prendere atto** che dai predetti verbali risulta vincitore della predetta procedura di mobilità volontaria fra Enti, il Sig. Marco Ruscelli, per le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Punteggio Titoli	Punteggio Colloquio	Totale
Ruscelli Marco	7	18	25/30

3. **di rinviare** a successivi atti ogni adempimento conseguente alla presente determinazione, con particolare riferimento all'eventuale assunzione del candidato risultato vincitore, previa intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento con gli enti di rispettiva provenienza;
4. **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito internet dell'Ente nella pagina dedicata alla procedura di mobilità in oggetto nonché all'Albo Pretorio online, per 15 gg. consecutivi, e sul Portale unico del reclutamento, a valere quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati, stabilendo che, al fine di garantire la riservatezza dei dati personali, il presente provvedimento non sia pubblicato integralmente, bensì venga conservato agli atti nella sua forma integrale;
5. **di dare atto** che, come stabilito all'art. 8 dell'Avviso, i termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione del presente atto dirigenziale;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria dell'Ente;
7. **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il dott. Ivan Cecchini, Direttore Amministrativo;
8. **di dare atto** che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, in forma non integrale qualora contenga dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione (art. 4 D.Lgs n. 33/2013 – limiti alla trasparenza).

Il Dirigente

Ivan Cecchini

Firma Digitale