



## **AVVISO PUBBLICO PER LA MOBILITÀ O L'ASSEGNAZIONE DI ORTI BIOLOGICI DESTINATI A PENSIONATI – ANNO 2025**

**In esecuzione della Determinazione dirigenziale n. 219 del 13/03/2025**

**Il Dirigente,  
vista la disponibilità all'assegnazione dell'orto biologico n. 13 ubicato nel Parco del  
Gelso,  
emana il seguente**

### **AVVISO PUBBLICO PER LA MOBILITÀ O L'ASSEGNAZIONE DI ORTI BIOLOGICI DESTINATI A PENSIONATI – ANNO 2025**

#### **ART. 1 DESTINATARI E REQUISITI**

Possono presentare domanda tutti i cittadini che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- Per la mobilità dell'orto biologico:
  - essere già assegnatari di un orto biologico nel territorio comunale;
  - dichiarazione Isee anno 2025.
- Per nuova assegnazione di un orto biologico:
  - residenza nel territorio comunale;
  - essere pensionati di qualunque genere e categoria;
  - avere superato il 55° anno di età per le donne e il 60° per gli uomini;
  - dichiarazione Isee anno 2025.

#### **ART. 2 FORMULAZIONE GRADUATORIE ED ASSEGNAZIONE ORTI DISPONIBILI**

Accertato il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda si procederà alla formulazione di due distinte graduatorie, come segue:

- graduatoria di mobilità fra orti;
- graduatoria per nuova assegnazione di orto.

Le due graduatorie saranno elaborate sulla base del valore ISEE 2025 (dal più basso al più alto) e saranno adottate con provvedimento dirigenziale unitamente all'elenco delle domande escluse per mancanza di requisiti.

L'assegnazione degli orti liberi sarà disposta con atto del responsabile del servizio considerando prioritariamente la graduatoria di mobilità ed in subordine la graduatoria per nuova assegnazione.

Si precisa che in caso di assegnazione per mobilità il richiedente è tenuto, entro e non oltre 30 giorni, a riconsegnare al Comune l'orto precedentemente condotto, assicurandone la completa pulizia da coltivazioni e/o da materiali ed oggetti.

Le due graduatorie rimarranno valide fino all'approvazione di nuove graduatorie, pertanto le stesse verranno utilizzate secondo il medesimo ordine di priorità e fino ad esaurimento anche qualora in corso d'anno si rendessero disponibili ulteriori appezzamenti di terreno.

I requisiti di cui all'art. 1 devono essere mantenuti per tutta la durata delle graduatorie.

La mancata accettazione dell'assegnazione dell'orto comporta la cancellazione dalla graduatoria.

Si precisa inoltre che:

- I requisiti di cui all'art. 1 devono essere mantenuti anche per tutta la durata dell'assegnazione;
- La perdita dei requisiti comporta la revoca dell'eventuale assegnazione e la cancellazione dalla graduatoria.

I richiedenti in graduatoria e gli assegnatari si impegnano a comunicare tempestivamente in forma scritta ogni eventuale variazione degli stessi.

### **ART. 3** **MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande potranno essere presentate a partire **dal 13 Marzo 2025 fino al 13 Aprile 2025**.

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 1) dovrà essere dichiarato nella domanda da presentare in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** il modulo predisposto dal Comune di Bellaria Igea Marina.

Non saranno accettate domande presentate in altra forma.

La domanda dovrà essere consegnata, a pena di esclusione, nei tempi sopra indicati, direttamente presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), piano terra della sede comunale, Piazza del Popolo n. 1, telefono 0541/343888, aperto al pubblico tutti i giorni feriali dalle ore 08:00 alle ore 13:30 ed il giovedì dalle ore 08:00 alle ore 17:00;

OPPURE inviata tramite:

- posta raccomandata A/R, al seguente indirizzo:

Comune di Bellaria Igea Marina – Direzione Amm.va – Ufficio Servizi Sociali - Piazza del Popolo, 1 – 47814 Bellaria Igea Marina (RN).

Per le domande inviate a mezzo posta farà fede la data del timbro postale di spedizione.

- Posta Elettronica Certificata all'indirizzo:

[pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it](mailto:pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it) riservato ai soli possessori di Posta Elettronica Certificata;

- Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo [urp@comune.bellaria-igea-marina.rn.it](mailto:urp@comune.bellaria-igea-marina.rn.it)

Le domande inviate tramite posta raccomandata o posta elettronica ordinaria dovranno essere corredate di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido di colui che ha sottoscritto la domanda.

Per il ritiro del modulo di domanda è possibile rivolgersi ai seguenti uffici:

- Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), piano terra della sede comunale, Piazza del Popolo n. 1, telefono 0541/343888, aperto al pubblico tutti i giorni feriali dalle ore 08:00 alle ore 13:30 ed il giovedì dalle ore 08:00 alle ore 17:00;

- Ufficio Servizi Sociali, 1° piano della sede comunale, Piazza del Popolo n. 1, telefono 0541/343781, aperto al pubblico tutti i giorni feriali dalle ore 10:00 alle ore 13:00 ed il giovedì dalle ore 10:00 alle ore 17:00;

OPPURE è possibile scaricare il modulo di domanda consultando direttamente il sito internet comunale [www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it](http://www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it)

**Nella domanda dovrà essere dichiarato il valore ISEE del nucleo familiare** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità.

Per la compilazione della dichiarazione ISEE il richiedente può rivolgersi ai Centri di assistenza Fiscale presso i Sindacati, i Patronati e le Associazioni di categoria.

Per qualsiasi informazione è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali suindicato.

**NON SARANNO TENUTE IN CONSIDERAZIONE EVENTUALI DOMANDE PRESENTATE AL DI FUORI DEI TERMINI TEMPORALI INDICATI NEL PRESENTE AVVISO (13/03/2025 - 13/04/2025).**

#### **ART. 4** **ALTRE DISPOSIZIONI**

L'orto non è cedibile e dovrà essere utilizzato esclusivamente per la coltivazione di ortaggi o di altri prodotti agricoli per il consumo familiare e comunque non destinati alla vendita.

È vietato l'uso di prodotti chimici ed è altresì vietata la coltivazione e la conduzione degli orti da parte di persone diverse dagli assegnatari.

Ogni coltivatore è tenuto al pagamento di una quota fissa annua, stabilita dalla Giunta Comunale, per concorrere alle spese di gestione.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla Legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito.

L'Amministrazione Comunale procederà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. si comunica che:

- Responsabile del procedimento è l'Istruttore Amm.vo ai Servizi Sociali, Sig. Denni Gori;  
- l'obbligo della comunicazione agli interessati circa l'avvio del procedimento si intende assolto (art.8, L. n. 241/90 e s.m.);

- il procedimento sarà concluso entro 30 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle domande, fatto salvo che la complessità istruttoria non richieda tempi più lunghi e comunque non superiori a 60 giorni;

- l'ufficio in cui prendere visione degli atti è l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Bellaria Igea Marina – Sig. Gori Denni tel. 0541 343781;

- in caso di inerzia dell'Amministrazione competente è possibile proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) dell'Emilia Romagna entro 60 (sessanta) giorni dallo scadere dei termini di conclusione del procedimento nelle modalità, nei termini e luoghi previsti dalla normativa vigente.

Qualora il richiedente abbia fornito la propria mail, questa potrà essere utilizzata per

trasmettere comunicazioni del procedimento.

Il Comune di Bellaria Igea Marina non assume responsabilità in caso di dispersione delle domande dovuta ad inesatte indicazioni del destinatario, a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Bellaria Igea Marina, lì 13/03/2025

Il Funzionario Coordinatore Responsabile ai Servizi Sociali  
D.ssa Maria Teresa Mondaini



## DOMANDA PER LA MOBILITÀ O L'ASSEGNAZIONE DI ORTI BIOLOGICI - ANNO 2025

All'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Bellaria Igea Marina

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a Bellaria Igea Marina in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_  
indirizzo mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE (barrare con la X)

Di essere ammesso/a all'assegnazione di un orto biologico destinato a pensionati, reso disponibile dal Comune di Bellaria Igea Marina, alle condizioni previste dal Regolamento Comunale, approvato con Delibera di C.C. n. 24 del 30/03/2000.

Il cambio dell'orto N. \_\_\_\_\_ con altro orto biologico disponibile sul territorio comunale.

Consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dei benefici ottenuti, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000,

### DICHIARA

- Di essere pensionato a carico dell'Ente \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ libretto n. \_\_\_\_\_
- Di avere un valore I.S.E.E. anno 2025 di euro \_\_\_\_\_
- Di essere in grado di svolgere in modo diretto la coltivazione del fondo e di non avere altri appezzamenti di terreno coltivati a orto in proprietà o altro titolo, nè di svolgere attività di coltivazione su fondi appartenenti, a qualsiasi titolo, a familiari o terzi;
- Di impegnarsi in caso di assegnazione al rispetto delle norme del Regolamento comunale per la gestione degli orti;
- Di impegnarsi al pagamento della quota annuale prevista per le spese di gestione (acqua, manutenzione delle strutture);
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa ai requisiti per l'ammissione;
- Di essere consapevole che la perdita dei requisiti per l'assegnazione comporta la revoca della stessa;
- Di essere consapevole che la mancata accettazione dell'assegnazione dell'orto comporta la cancellazione dalla graduatoria;
- Di avere letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ex. Art. 13 del Regolamento Europeo GDPR n. 679/2016;
- Di essere informato che sulle dichiarazioni rilasciate verranno effettuati i controlli previsti dall'art. n. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Allego alla presente :

- Documento di identità
- Altro \_\_\_\_\_

Bellaria Igea Marina, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegare copia di un documento di riconoscimento o sottoscrivere in presenza dell'incaricato al servizio.

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016**

### **Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bellaria Igea Marina, in qualità di Titolare del trattamento, è tenuto a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

### **Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bellaria Igea Marina, con sede in Bellaria Igea Marina, Piazza del Popolo, 1 – 47814 Bellaria Igea Marina (RN).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di esercizio dei diritti relativi al presente procedimento all'indirizzo [pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it](mailto:pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it)

### **Responsabile della protezione dei dati personali**

L'Ente Comune di Bellaria Igea Marina ha designato quale Responsabile della protezione dei dati personali la società Studio Paci & C. S.r.l., via Edelweiss Rodriguez Senior n. 13 - 47924 Rimini (RN)  
Mail: [dpo@studiopaciefsrl.it](mailto:dpo@studiopaciefsrl.it) – Pec: [studiopaciefsrl@pec.it](mailto:studiopaciefsrl@pec.it) - Tel. [0541.1795431](tel:0541.1795431)

### **Responsabile del trattamento dei dati personali**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente stesso detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a Responsabili del trattamento. Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bellaria Igea Marina per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

Il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione è finalizzato all'istruttoria della domanda presentata per la mobilità o per l'assegnazione di un orto biologico destinato a pensionati.

### **Destinatari dei dati personali**

I dati conferiti saranno comunicati ai relativi destinatari, per gli adempimenti procedurali, nel rispetto della vigente normativa.

### **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **Periodo di conservazione**

I Suoi dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento della finalità sopra menzionata. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto alla finalità da conseguire; i dati che, anche a seguito di verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

### **I Suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto: di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione o la limitazione del trattamento degli stessi; di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.